	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	FORMATO NO CONTROLADO
	FORMATO ACTA DE VISITA TÉCNICA CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS	FECHA 09/06/2023

Fecha de visita: 11 | 11 | 2023 — Hora inicio: 06:00am — Hora finalización: 02:40pm

Capitulo A. INFORMACIÓN PUNTO DE ENTREGA

1. Identificación de punto de entrega

N° Contrato /vigencia: 5270/2023 — Nombre del Contratista: Cabildo Indígena Ambika Pijao

2. Ubicación

Localidad: Usme — Barrio: Charala — Dirección: Cra 2B No. 90B - 71 Sur

Tel: 6012000513 — Cel.: 3209043826 — Correo Electrónico: cabildoambikapijao@hotmail.com

Capitulo B. VERIFICACIÓN POR CATEGORIAS

Categoria 1. CANASTAS - REFRIGERIOS PROGRAMADO Y ENTREGADO

1

TIPO	PROGRAMADO	ENTREGADO	NO ENTREGADO
A	155	155	0
B	128	128	0
C	/	/	/
TOTAL	283	283	0

Motivo de no entrega
Faltante del contratista: /
Inasistencia beneficiario:

TIPO	PROGRAMADO	ENTREGADO	NO ENTREGADO	N° REFRIGERIOS POR TIPO
A	465	465	0	3
B	512	512	0	4
C	/	/	/	/
TOTAL	977	977	0	

Motivo de no entrega
Faltante del contratista: /
Inasistencia beneficiario:

Categoria 2. CONCEPTO SANITARIO

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento	N°	Variables	Nivel de Cumplimiento
2	Cuenta con concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos, con fecha de expedición inferior a un año emitido por la autoridad sanitaria competente o en su defecto el soporte de radicado de la solicitud ante la entidad sanitaria competente.	C: X — NC: — — NA: —	3	Implementa medidas correctivas pertinentes con el fin de subsanar las exigencias establecidas por la autoridad sanitaria en el acta de visita de Inspección Vigilancia y Control.	C: X — NC: — — NA: —

Fecha de concepto:	16/06/2023
Número de acta:	ASO65001641
Concepto:	favorable con requerimiento
USS / SubRed:	SUR
% cumplimiento	86%

Categoria 3. INFRAESTRUCTURA

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento	N°	Variables	Nivel de Cumplimiento
4	Los alrededores se conservan en perfecto estado de aseo, libres de acumulación de basuras, estancamiento de aguas y en buen estado de mantenimiento.	C: X — NC: — — NA: —	5	Las instalaciones impiden el ingreso de polvo, lluvia, plagas, suciedades u otros componentes, las áreas destinadas para la operación se encuentran separadas de cualquier tipo de vivienda. Los alrededores se mantienen limpios y sin acumulación de basuras.	C: X — NC: — — NA: —
6	Las paredes del sitio de almacenamiento temporal de alimentos y almacenamiento de residuos son de color claro, material resistente, impermeable, no absorbentes y de fácil limpieza y desinfección de acabado liso y sin grietas. Las uniones entre paredes y piso cuentan con media caña. Las superficies de las paredes están señalizadas indicando la salida de emergencia; los cuadros, lámparas y repisas están asegurados.	C: X — NC: — — NA: —	7	Los pisos son recubiertos en material higiénico-sanitario liso, no poroso, no absorbente, impermeables, resistentes, antideslizantes, de fácil higienización y con acabados libres de grietas o defectos que dificulten la limpieza, desinfección y el mantenimiento sanitario. No tienen superficies resbaladizas, ni objetos que obstruyan el paso hacia la ruta de evacuación.	C: X — NC: — — NA: —
8	Los techos son diseñados de tal manera que evite la suciedad, la condensación, la proliferación de microorganismos, el desprendimiento superficial; se facilita la limpieza y desinfección y el mantenimiento sanitario respectivo.	C: X — NC: — — NA: —	9	Las ventanas son de material resistente, no generan sustancias toxicas, no porosas, con acabados libres de grietas o defectos que dificulten su limpieza y desinfección. Protegidas por medio de anjeo en material no corrosivo, que sean resistentes a la limpieza y la manipulación. Tienen los vidrios en buen estado, asegurados firmemente a los marcos que los soportan.	C: X — NC: — — NA: —
10	Las puertas de todas las áreas, son en material resistente, no generan sustancias toxicas, no poroso, con acabados libres de grietas o defectos que dificulten su limpieza y desinfección. Se encuentran acondicionadas a los requerimientos de impermeabilidad y llevan un recubrimiento con pintura epóxica de color claro. Las aberturas entre las puertas y los pisos, y las paredes garantizan la hermeticidad, para evitar ingreso de plagas.	C: X — NC: — — NA: —	11	Se cuenta con la iluminación natural y/o artificial necesaria para la realización de las actividades, en todas las áreas. Las lámparas, accesorios y otros medios de iluminación del punto de entrega, están protegidos y debidamente asegurados para evitar la contaminación en caso de ruptura.	C: X — NC: — — NA: —
12	Dispone de un sistema de ventilación directa o indirecta adecuada para prevenir la condensación del vapor y facilitar la remoción del calor. Las aberturas para la circulación del aire se encuentran protegidas por mallas anti-insectos de material no corrosivo y son fácilmente removibles para su limpieza y reparación.	C: X — NC: — — NA: —	13	Cuenta con servicios sanitarios en buen estado, funcionando adecuadamente, cuentan con lavamanos con grifo de accionamiento no manual y elementos de aseo como: recipiente de recolección de basura con tapa de accionamiento de pedal, con bolsa, dispensador con jabón líquido desinfectante, papel higiénico y sistema de secado de manos (toallas de papel o secador de manos eléctrico). Además, estos servicios están separados físicamente del área de almacenamiento temporal de alimentos.	C: X — NC: — — NA: —
14	Dispone de área de higienización de elementos de aseo ubicada en un lugar que no genere riesgo de contaminación, aislado de los alimentos. Para los casos donde no hay espacio suficiente para un área de lavado de implementos de aseo, cuenta con un dispositivo móvil (carro estrujador). Se implementa la clasificación de elementos de aseo de acuerdo con la tabla de colores, la cual esta expuesta en un lugar visible.	C: X — NC: — — NA: —	15	Destina un espacio para el almacenamiento de los productos químicos tales como: detergentes, desinfectantes, entre otros, en un lugar alejado del área de empaque, almacenamiento y entrega de alimentos para evitar el riesgo de contaminación química. El lugar esta identificado, organizado, señalizado y bajo llave.	C: X — NC: — — NA: —

Powered by CamScanner

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	FORMATO NO CONTROLADO
Integración Social	FORMATO ACTA DE VISITA TÉCNICA CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS	FECHA: 09/06/2023

Categoría 4. SANEAMIENTO

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento	N°	Variables	Nivel de Cumplimiento
16	Adopta lo establecido en la Guía del Plan de Saneamiento, publicado en el Sistema de Gestión SG de la SDIS, ajusta el Plan de Saneamiento de acuerdo con las características del cabildo indígena, así mismo, aplica los formatos establecidos en la guía y mantiene registros de control actualizados.	C: X NC: NA:	17	El profesional en Nutrición y Dietética, capacita y evalúa al personal manipulador en el Plan de Saneamiento, cada tres (3) meses.	C: X NC: NA: Fecha de la actividad: 20/10/2023
18	Dispone de tanque(s) de abastecimiento de agua potable con capacidad suficiente para un día de trabajo, de material higiénico sanitario, hermético y se realiza higienización cada seis (6) meses. Fecha ultimo lavado: 10/NOV/2023 Empresa: Valoha Ingeniería SAS Concepto sanitario: favorable Fecha concepto sanitario: 21/06/2023	C: X NC: NA:	19	No hay evidencia de indicios o presencia de plagas, roedores o vectores. Fecha fumigación: 09/NOV/2023 Empresa: Valoha Ingeniería SAS	C: X NC: NA:
20	Garantiza las condiciones óptimas de orden, higiene, limpieza y desinfección en todas las áreas y procesos establecidos para la entrega de canastas, dispone de avisos o advertencias que indique la obligatoriedad y necesidad del cumplimiento de las practicas higiénicas durante la manipulación de alimentos. Además, no se almacenan las canastas con productos que puedan causar contaminación química y/o microbiológica.	C: X NC: NA:			

Categoría 5. LOGISTICA

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento	N°	Variables	Nivel de Cumplimiento
21	Cuenta con las actas de inspección, vigilancia y control de los vehículos que transportan los alimentos, con concepto sanitario "favorable" emitido por la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá, con fecha de expedición menor a un (1) año.	C: X NC: NA:	22	Mantiene diligenciado y actualizado el formato de "Verificación vehículos de transporte de alimentos canastas cabildos indígenas" publicado en el SIG de la página web de la SDIS.	C: X NC: NA:
	Tipo de vehículo / Producto / Placa / Fecha CHS: furgon / frover / WOT766 / 18/11/2022 furgon / Abarrotes / WOT766 / 18/11/2022 furgon / Huevos / WOT766 / 18/11/2022		23	En el formato de limpieza y desinfección que hace parte del Plan de Saneamiento del Cabildo Indígena se realiza la verificación de los vehículos de transporte de alimentos.	C: X NC: NA:
24	Adopta lo establecido en el instructivo «Recibo de Alimentos» y los formatos relacionados con la operación de canasta básica de Cabildo Indígena. Mantiene actualizado el "formato de recepción de alimentos" publicado en el Sistema Integrado de Gestión (SIG) de la página web de la SDIS.	C: X NC: NA:	25	Cuenta con todas las zonas establecidas para los procesos de almacenamiento y/o entrega diferenciando por tipo de canasta y por tipo de alimento, diferenciando las zonas de frutas y verduras con las zonas de abarrotes.	C: X NC: NA:
26	El profesional Nutricionista del Cabildo el día previo a la entrega implementa el formato "Verificación de alimentos en bodega de Empaque de canastas cabildos indígenas" publicados en el Sistema Integrado de Gestión en la página web de la SDIS.	C: X NC: NA:	27	Los alimentos no perecederos (abarrotes), son ensamblados de forma separada de los alimentos perecederos (frutas y verduras) dada la composición química de los mismos. Se utilizan bandas transportadoras o sistema de mesas fijas con superficies lisas, sin aristas y en materiales resistentes, impermeables, de fácil limpieza y desinfección. Se dispone de bascula digital en buen estado.	C: X NC: NA:
28	Se almacenan las canastillas con los alimentos sobre estibas de material higiénico sanitario, con una distancia mínima que permita la circulación de aire e higienización. Las canastillas se encuentra limpias, desinfectadas y secas, se realiza control en el formato de limpieza y desinfección del Plan de Saneamiento del cabildo.	C: X NC: NA:	29	El área de almacenamiento y/o entrega es acorde a la cantidad de canastas a entregar y el número de canastillas requeridas, considerando un espacio para maniobras y tránsito del personal.	C: X NC: NA:
30	Se identifican claramente las canastas de acuerdo al tipo A, B, C, con el fin de evitar posibles confusiones al momento de entrega a las familias participantes.	C: X NC: NA:	31	Los alimentos perecederos son empacados en bolsas plásticas grado alimentario de primer uso con perforaciones. Dentro del empaque secundario, se ubican los productos de mayor firmeza y resistencia en la parte inferior y los más frágiles en la parte superior. Los huevos se entregan en la cubeta con su protección requerida por la ficha técnica de producto.	C: X NC: NA:
32	Los empaques secundarios, tanto de abarrotes como de fruver, están impresos a una tinta en las dos caras o con stickers de tamaño media carta; con el logo y leyendas de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	C: X NC: NA:	33	Se utiliza como empaque secundario bolsas en material de polietileno de alta densidad calibre 2.5 y su capacidad es acorde al peso del tipo de canasta de alimentos que se vaya a distribuir, es suministrado a los participantes en cada una de las entregas mensuales de canastas para los componentes de alimentos perecederos (frutas y verduras) y no perecederos (abarrotes).	C: X NC: NA:

Categoría 6. CALIDAD

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento	N°	Variables	Nivel de Cumplimiento
34	Los alimentos que componen la canasta básica cabildo indígena cumplen con los requisitos establecidos en el anexo técnico y las fichas técnicas de producto (calidad, cantidad, gramaje, volumen, etc.).	C: X NC: NA:	35	Los productos ensamblados corresponden al listado de muestras de marcas aprobadas.	C: X NC: NA:
36	Los alimentos envasados y materias primas empleadas dan cumplimiento a la Resolución No. 5109 de 2005, Resolución 810 de 2021, Resolución 2492 de 2022 y aquellas normas que la complementen o modifiquen, o de acuerdo con las normas específicas de cada alimento (según aplique).	C: X NC: NA:	37	Se dispone de un stock de alimentos para reposición en el caso de presentar no conformidades en calidad y cantidad establecida, con el fin de realizar el cambio.	C: X NC: NA:
38	El Cabildo aplica los controles de calidad necesarios para garantizar la entrega de alimentos inocuos y seguros a los participantes.	C: X NC: NA:	39	Cuenta con las actas de toma de muestras para análisis microbiológico de los alimentos que son requeridos; además, presenta los resultados microbiológicos y las acciones correctivas (cuando aplique) Fecha de muestreo: 14/10/2023 Fecha entrega de resultados: 17 a 27/10/2023	C: X NC: NA:

Powered by CamScanner

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	FORMATO NO CONTROLADO
Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Integración Social	FORMATO ACTA DE VISITA TÉCNICA CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS	FECHA: 09/06/2023

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento	N°	Variables	Nivel de Cumplimiento

40 En caso de presentarse intercambios de alimentos son acordes a los establecidos en el anexo técnico, máximo tres (3) intercambios por cada grupo de alimentos de acuerdo a las tablas "lista de intercambios de los apoyos de complementación alimentaria canasta básicas - Cabildo indígena". No se podrá realizar varios intercambios con el mismo alimento.

Nivel de Cumplimiento: C [X] NC [ ] NA [ ]

Alimento	Intercambio
Pastas (espaguetis)	fideos
Habichuela	Coliflor
Atún lomitos en agua	Atún lomitos en aceite.

Categoría 7. ENTREGA DE CANASTAS ALIMENTARIAS

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento	N°	Variables	Nivel de Cumplimiento
41	El cabildo informa a la interventoría y/o supervisión la programación de entrega mensual de canastas mínimo tres días antes de cada entrega. Además, cumple con las fechas de entrega.	C [X] NC [ ] NA [ ] Fecha de envió: 07/11/2023	42	**Oportunidad** El proceso de distribución de las canastas se inicia de manera puntual y de forma ordenada, evitando que se presenten aglomeraciones, largas filas, la entrega es ágil, sin traumatismos, de tal forma que los participantes puedan realizar la verificación del listado de los alimentos que les son entregados.	C [X] NC [ ] NA [ ]
43	El cabildo exige al participante, la presentación del documento de identificación original, contraseña o cédula de extranjería (según aplique). No podrán entregarse canastas a menores de 14 años. No se entregan canastas a personas que no estén relacionadas en los listados. En casos de fuerza mayor se implementa el formato autorización entrega canasta alimentaria de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	C [X] NC [ ] NA [ ]	44	El cabildo cuenta con los listados de entrega de canastas y debidamente diligenciados con firma y huella de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.	C [X] NC [ ] NA [ ]
45	El Cabildo informa al participante, que recibe los alimentos por parte de la ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ – SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL , que realice la revisión de la canasta e informe inmediatamente cualquier inconsistencia.				C [X] NC [ ] NA [ ]

Categoría 8. PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
46	Diseña, implementa y soporta (lista de asistencia, pretest, post test, material informativo, entre otros) un plan de capacitación continuo y permanente dirigido al personal manipulador directo e indirecto de alimentos, por lo menos 1 hora desde el primer y hasta el último mes de ejecución del contrato. Adicionalmente todo el personal presenta certificado médico que exprese aptitud para manipular alimentos, que cuente con la firma y el registro del médico que lo emite.	C [X] NC [ ] NA [ ]	47	Todo el personal que interviene de manera directa o de manera ocasional en la operación de canastas posee uniforme completo (bata de color claro en tela con cierre o broches sin bolsillos ni botones, gorro y/o cofia y/o malla, tapabocas en material desechable de un único uso), limpio, en buen estado y aplica Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) en todos los procesos realizados.	C [X] NC [ ] NA [ ]

NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA DE REALIZACIÓN	FECHA DE CERTIFICADO MÉDICO
Leonel Morales	Plan de saneamiento, control agua potable y plagas	20/10/2023	21/03/2023
Medardo Suache	Plan de saneamiento, control agua potable y plagas	20/10/2023	21/03/2023
María Jacinta	Plan de saneamiento, control agua potable y plagas	20/10/2023	22/03/2023
Adriana Lozano	Plan de saneamiento, control agua potable y plagas	20/10/2023	21/03/2023
Omaira Camargo	Plan de saneamiento, control agua potable y plagas	20/10/2023	22/03/2023
Jesús Sastoque	Plan de saneamiento, control agua potable y plagas.	20/10/2023	22/03/2023

Categoría 9. VIGILANCIA NUTRICIONAL

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
48	La nutricionista del cabildo realiza la toma de las medidas antropométricas (peso y talla) al 100% de los niños y niñas (menores de 5 años) y de las mujeres en gestación, y al 60% de los demás grupos de edad en atención. Se garantiza cumplimiento de los porcentajes con una única toma de medidas a cada participante por semestre (enero a junio-julio a diciembre).	C [X] NC [ ] NA [ ]	49	Cuenta con los equipos para toma de medidas antropométricas (pesabebés, balanza de pie, infantómetro, tallímetro) de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico. Se cuenta con elementos para limpieza y desinfección para equipos antropométricos: paños y desinfectante (solución de alcohol al 70% o hipoclorito de sodio al 5%), en un recipiente con aspersor.	C [X] NC [ ] NA [ ]
50	Se registran los datos antropométricos en el listado oficial SIRBE, el formato "Registro datos antropométricos", este para los casos de los participantes que no aparezcan en el listado oficial SIRBE, o participantes en condiciones especiales y el formato "Registro datos antropométricos del recién nacido hasta los 6 meses", son ingresados por el profesional nutricionista máximo el último día hábil del mes de cada toma realizada; los formatos diligenciados se mantienen en archivo y cuentan con firma del profesional en nutrición del cabildo.	C [X] NC [ ] NA [ ] Fecha ingreso SIRBE: 30/10/2023	51	El profesional nutricionista dietista ha recibido fortalecimiento técnico, en la toma y registro de medidas antropométricas, realizado por el equipo de vigilancia nutricional de la Subdirección de nutrición de la SDIS. Dicho fortalecimiento técnico presenta una vigencia de dos (2) años.	C [X] NC [ ] NA [ ] Fecha fortalecimiento: 22/06/2023
52	El profesional nutricionista dietista y gestor del cabildo indígena, asiste a la sensibilización sobre el proceso de registro de información de participantes en el sistema misional de información - SIRBE, la cual es realizada por la Subdirección de Nutrición - Vigilancia Alimentaria y Nutricional, y tiene vigencia de un año. Fecha de sensibilización Nutricionista: 23/05/2023 Fecha de sensibilización gestor: 30/01/2023	C [X] NC [ ] NA [ ]	53	La nutricionista dietista del Cabildo realiza la presentación de los resultados de la clasificación del estado nutricional a los participantes, dentro de los 30 días calendario después de ser entregados por el equipo de vigilancia nutricional de la SDIS. Se presenta soporte de la actividad de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	C [ ] NC [ ] NA [X] Fecha socialización: /
54	El profesional nutricionista dietista del Cabildo brinda orientación en hábitos alimentarios adecuados, recomendaciones nutricionales; para participantes identificados con malnutrición (obesidad, desnutrición aguda moderada o severa y delgadez) , el Nutricionista Dietista realiza las acciones de IEC colectivas, realizando canalización a salud de los casos de malnutrición. Fecha Accion de IEC: /	C [ ] NC [ ] NA [X]	55	Todas las intervenciones realizadas y las canalizaciones se encuentran registradas en la carpeta del beneficiario y soportadas en informe. N° Intervenciones: / N° Canalizaciones: /	C [ ] NC [ ] NA [X]

Powered by CamScanner

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	FORMATO NO CONTROLADO
Secretaría Distrital de Integración Social	FORMATO ACTA DE VISITA TÉCNICA CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS	FECHA: 09/06/2023

Categoría 10. PROMOCIÓN DE HÁBITOS EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE: ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
56	El profesional nutricionista dietista del cabildo entrega para revisión y aprobación de la Subdirección de Nutrición, los formatos: construcción de estrategias de información, Educación y Comunicación (IEC) en estilos de vida saludable (EVS) y cronograma capacitación estilos de vida saludable, a los 30 días calendario posterior a la firma del acta de inicio. Además, realiza los ajustes requeridos para su aprobación definitiva por parte de la Subdirección de Nutrición de la SDIS. En caso de adición al contrato se entrega cronograma a los cinco (5) días calendario posterior a la firma de la adición.	C: X NC: NA: Fecha de aprobación: 02/05/2023	57	Programa e implementa mensualmente la(s) estrategia(s) IEC acorde al plan de promoción de estilos de vida saludable y cronograma de actividades aprobados, con los requisitos establecidos en el Anexo técnico. Se cubre mínimo el 50 % de hogares. Cuentan con estrategias virtuales (mensajes, videos, imágenes, infografías, etc) que faciliten procesos de recordación o acceso a esta información por parte de la población que no asista al encuentro. Fecha de la actividad: 28/10/2023 Actividad realizada: Olimpiadas Raices Ancestrales	C: X NC: NA:
58	El profesional en nutrición y dietética remite a la subdirección de nutrición, durante los primeros diez (10) días calendario previos a la implementación de cada acción IEC, una ficha metodológica por cada una de las acciones planteadas, que incluye: tema, fecha, lugar, objetivos IEC, herramienta pedagógica y descripción del desarrollo de la sesión.	C: NC: X NA: Fecha de envió: 23/10/2023	59	El profesional nutricionista del cabildo participa en la construcción del documento institucional sobre promoción en estilos de vida saludable con enfoque étnico liderado por la SDIS, evidenciando una jornada mensual para realizar las actividades relacionadas con el mismo.	C: X NC: NA: Fecha de jornada: 20/10/2023
60	El Cabildo cuenta con los registros relacionados con la promoción en estilos de vida saludable, establecidos en el anexo técnico (acta o relatoría, listado de asistencia físico o magnético, registro fotográfico, valoración de aprendizaje y retroalimentación mínimo al 10% de los participantes). El profesional en nutrición, ingresa y registra las acciones IEC en el Sistema de información Misional SIRBE durante el mismo mes en que se desarrollan.	C: X NC: NA: Fecha Ingreso SIRBE: 30/10/2023	61	Incentiva la actividad física en articulación con otras entidades o utilizando diferentes herramientas disponibles para este propósito. Fecha de la actividad: 28/10/2023 Actividad realizada: Olimpiadas Raices Ancestrales	C: X NC: NA:
62	El Cabildo entrega mensualmente el reporte cuantitativo de los participantes que asistieron a los procesos de promoción de hábitos en estilos de vida saludable a través del Formato Base de consolidación mensual de promoción de estilos de vida saludable, en las fechas de reporte establecidas por la Subdirección de Nutrición, a partir del segundo mes de contrato.	C: X NC: NA:	63	Al finalizar el contrato, el cabildo entrega el reporte consolidado cualitativo, del proceso desarrollado para la promoción de hábitos en estilos de vida saludable a través del formato definido por la SDIS. Es entregado al Nutricionista Dietista de la localidad.	C: NC: NA: X Fecha de envió: /

Categoría 11. PARTICIPACIÓN Y PLAN DE ACCION DE INTERVENCIONES EN SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
64	El profesional en nutrición del cabildo a partir de su participación, y articulación en los Comités Locales de Seguridad Alimentaria y Nutricional-CLSAN, y/u otros espacios desarrolla acciones para su cabildo, en el marco de la ejecución de la Política Publica de Seguridad Alimentaria y Nutricional- PPSAN para Bogotá: Construyendo Ciudadanía Alimentaria y Nutricional 2019-2031. Presenta los soportes respectivos de dichas acciones.	C: X NC: NA: Fecha de la actividad: 08/11/2023	65	El profesional en Nutrición del cabildo se vincula y participa de los espacios convocados por la SDIS y la SLIS. Nombre de la actividad: Comite de seguimiento septiembre	C: X NC: NA: Fecha de la actividad: 20/10/2023

Categoría 12. ESPECIFICACIONES AMBIENTALES

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
66	Se divulga al talento humano del servicio el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS dentro de los 20 días calendario a partir del acta de inicio y socializa las familias beneficiarias el Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA de la SDIS dentro de los dos (2) primeros meses posteriores a la firma del acta de inicio del contrato. Presenta planillas de asistencia.	C: X NC: NA: Fecha de divulgación: 12/09/2023 Fecha de socialización: 06/05/2023	67	El cabildo cuenta con los contenedores para la separación y manejo de los residuos ordinarios y aprovechables. Además, realiza la entrega del material aprovechable generado en el desarrollo de las actividades al recuperador de oficio registrados ante la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP u Organizaciones de recuperadores habilitadas por la UAESP, o comunidades reconocidas por la autoridad tradicional del cabildo indígena.	C: X NC: NA: Fecha de entrega de material reciclable: 11/11/2023
68	Desarrolla estrategias y acciones encaminadas al ahorro y uso eficiente del agua y la energía durante la prestación del servicio (piezas comunicativas, actividades) una vez durante la ejecución del contrato.	C: X NC: NA: Fecha de jornada: 06/05/2023	69	Se promueve en las familias beneficiarias la separación de residuos, facilitando desde el servicio, la disposición de los empaques y materiales aprovechables que las familias generen, una vez durante la ejecución del convenio.	C: X NC: NA: Fecha de jornada: 06/05/2023
70	Los puntos hidráulicos cuentan con sistemas ahorradores de agua; los sistemas de iluminación cuentan con ahorradores de alta eficiencia (LED o fluorescente); Garantiza el empleo de materiales reciclables durante toda la ejecución de la operación.	C: X NC: NA:	71	Presenta a la Interventoría o Supervisión un informe que permita evidenciar el cumplimiento de las especificaciones ambientales, veinte (20) días posteriores a la firma del acta de inicio y quince (15) días antes de finalizar la operación.	C: X NC: NA: Fecha de entrega: 07/09/2023

Categoría 13. ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE REFRIGERIOS

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
72	El cabildo informa a la interventoría y/o supervisión las fechas de entrega de refrigerios dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, dentro del cronograma de actividades, describiendo los componentes del refrigerio a entregar. Además, cumple con las fechas de entrega.	C: X NC: NA: Fecha de envió: 07/11/2023	73	Los menús o nombres de preparaciones que componen los refrigerios se encuentran aprobados por la Subdirección de Nutrición de la SDIS (menús tradicionales y menús de refrigerios con alimentos industrializados).	C: X NC: NA:
74	Los alimentos comerciales que componen el refrigerio corresponden al listado de muestras de marcas aprobadas.	C: X NC: NA:	75	Los refrigerios suministrados de encuentran en optimas condiciones de calidad. Las características organolépticas son propias de cada uno de los componentes que conforman el refrigerio (color, sabor, aroma, consistencia, textura, apariencia), estos son frescos y se mantienen en buen estado.	C: X NC: NA:
76	Se garantizan las condiciones de recepción, almacenamiento, preparación (aplica para refrigerios ancestrales), empaque (cuando aplique) y temperaturas de seguridad de los alimentos: calientes (mayores a 60°C.) y/o fríos (4 °C +/- 2 °C) según aplique.	C: X NC: NA:	77	El listado de entregas de refrigerios utilizado por el cabildo, se encuentra en el formato establecido por la SDIS, el cual deberá estar firmado por los participantes y por la interventoría o Supervisión.	C: X NC: NA:

Categoría 14. OTRAS OBLIGACIONES

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
78	El archivo de ejecución contractual del componente alimentación, nutrición y salubridad se encuentra atendiendo los lineamientos definidos para la administración documental por el Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivo de la Secretaría Distrital de Integración Social, el Decreto Distrital 514 de 2006, la Ley 594 de 2000 y los procesos, procedimientos, reglas, normatividad y lineamientos del Archivo General de la Nación y el Archivo de Bogotá	C: NC: NA: X

Powered by CamScanner

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	FORMATO NO CONTROLADO
	FORMATO ACTA DE VISITA TÉCNICA CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS	FECHA 09/06/2023

CAPITULO C. VERIFICACION PLAN DE MUESTREO

Observaciones, resultados, análisis y toma de decisión de acuerdo con el plan de muestreo. NTC 2859-1 Inspección por atributos. Muestreo simple bajo Nivel de inspección II

Tipo	Tamaño de la población	Tamaño del lote	Tamaño de la muestra	N° de aceptación		N° de rechazo	
				6,5%	10,0%	6,5%	10,0%
A	155	151-280	13	1	2	2	3
B	128	91-150	8	1	1	2	2
C							

Resultados, análisis y toma de decisión de acuerdo con el plan de muestreo

Se implementa plan de muestreo simple por atributos según NTC 2859-1, aplicando criterios de aceptación y rechazo de conformidad con las fichas técnicas y condiciones especiales establecidas por la SDIS, donde se evidencia: 1 bolsa de arroz con mal sello, 1 bolsa de leche en polvo con mal sello, 1 atún con chaqueo, 1 atún con abolladura, 1 pepino de guiso con daño mecánico, 2 mandarinas en 1 canasta sobremaduras, sin embargo, las muestras no conformes no superan el número de aceptación y son combinadas, no se rechaza ningún producto.
Se realizan intercambios autorizados por la SDIS
Frutas de cosecha: Banano, tomate de árbol, mandarina, naranja y guayaba.
Se evidencia entrega de refrigerios compuesto por: galleta salada integral marca Club Social lote M1772316014, FVto 21FEB24, RSIAIII24209, leche entera UHT marca Colanta, lote 2983070110, FVto 02FEB24, RSA0014091-2021 y mandarina.
Se verifican y firman planillas de entrega de refrigerios así: 19/10/2023 29 refrigerios entregados y 28/10/2023 539 refrigerios entregados.
Refrigerios entregados el día de hoy 11/11/2023: 977 refrigerios.

Capitulo D. INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA VISITA

INFORMACIÓN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Se realiza visita de supervisión para la verificación de la entrega de canastas tipo A y B y refrigerio.
Se hace seguimiento a la visita del 19/10/2023, con variables abiertas: 41, 64, 77.
46. Taller realizado: Plan de saneamiento: Control de agua potable y control de plagas.
63. Se califica como no aplica dado que se encuentra dentro de los tiempos establecidos en anexo técnico.
78. No aplica dado que esta variable, será objeto de verificación por parte del área de gestión documental.
53, 54, 55. No aplica dado que se encuentra dentro de los tiempos, toda vez que a la nutricionista del cabildo le socializan los resultados de la clasificación nutricional el día 23/10/2023.
57. Capacitación de estilos de vida saludable con participación de 444 participantes.
65. La nutricionista del cabildo participo en el espacio convocado por la SDIS, los días 20/10/2023 en comité de seguimiento dos mas de septiembre y el 10/11/2023 en fortalecimiento técnico de nutrición.
18. Se ha realizado toma de datos antropometricos a 326 participantes de todos los grupos etareos.
Se aclara que la clasificación nutricional socializado el 23/10/2023 es el diagnóstico nutricional del primer semestre del año 2023.

COMENTARIOS POR PARTE DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Ninguno

Powered by CamScanner

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	FORMATO NO CONTROL
Integración Social	FORMATO ACTA DE VISITA TÉCNICA CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS	FECHA 09/08/2023

Capitulo E. OBSERVACIONES

Variable N°	Descripción de la Observación	Fecha Limite Cumplimiento
58	Se evidencia que el profesional en nutrición y dietética no remite a la subdirección de nutrición, durante los primeros diez (10) días calendario previos a la implementación de la acción IEC con los soportes correspondientes, dado que el taller se realiza el día 28/10/2023 y el correo con la ficha fue enviado el día 23/10/2023.	Próxima visita

Powered by CamScanner

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	FORMATO NO CONTROLADO
	FORMATO ACTA DE VISITA TÉCNICA CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS	FECHA 09/06/2023

Capítulo F. SEGUIMIENTO A OBSERVACIONES (O), PLANES DE MEJORAMIENTO (P) Y REQUERIMIENTOS(R)

Tipo O, P, R	Variable	Fecha de generación (dd/mm/aaaa)	Seguimiento Supervisión o Interventoría	Estado
O	41	17/10/2023	Se evidencia que el cabildo informa a la supervisión la programación de entrega mensual de canasta el día 07/11/2023, siendo conforme con lo establecido en anexo, por tal motivo se da cierre a la variable.	Cerrado
O	67	17/10/2023	Se evidencia que el profesional en nutrición asiste al comité local de Seguridad Alimentaria y Nutricional - CLSAN del mes de noviembre de 2023, por tal motivo se da cierre a la variable.	Cerrado
O	77	17/10/2023	Se evidencia que los listados de entrega de refrigerios se encuentran en el formato establecido por la SDIS, el listado del 10/09/2023 fue ajustado.	Cerrado

Capítulo G. FIRMAS

QUIEN ATIENDE LA VISITA	PROFESIONAL SOCIAL - REFERENTE ELIS	SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA
María del Pilar Melo	María Magnolia Vargas G.	Diana Carolina Palacios
NOMBRE	NOMBRE	NOMBRE
FIRMA	María Magnolia Vargas G.	FIRMA
53073549	FIRMA	35353993
CEDULA	52532162	CEDULA
Nutricionista	CEDULA	Apoyo a la supervisión SDIS
CARGO	Referente local.	CARGO
	CARGO	

Nota: La firma de este documento implica aceptación de todo lo escrito.

Powered by CamScanner

MODALIDAD DE CANASTAS BÁSICAS - COMPONENTE TÉCNICO NUTRICIONAL

FORMATO VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - CANASTAS ALIMENTARIAS - CABILDO INDÍGENA AMBIKA PIJAO

PLAN DE MUESTREO | Punto de entrega: X | CANASTA TIPO A

FECHA VISITA: 11/11/2023

Tamaño de la población: 155 | Tamaño del lote: 151-280 | Tamaño de la muestra: 13 | N°Aceptacion 6.5%: 1 | N°Aceptacion 10%: 2

GRUPO DE ALIMENTOS	ALIMENTO	Cantidad establecida		Intercambio de alimento	Cantidad establecida	Verificacion caracteristicas FTP								N° muestras no conformes	
						F. VTO	LOTE	MARCA	REGISTRO/PERMISO/ NOTIFICACIÓN SANITARIA	Aspectos organolépticos (C/NC)	Empaque y/o rotulado (C/NC)	Presentacion (C/NC)	Cantidad C/NC)	6.5%	10%
CEREALES, RAÍCES, TUBÉRCULOS, PLÁTANOS Y DERI	Arroz blanco	3.500	g			07/2024	130523B114	Roa	RSAC0212182022	C	C	C	C	0	0
						10/2024	281023A054	Roa	RSAC0212182022	C	C	C	C	0	0
	Pastas (espaguetis)	500	g	fideos	500g	09/01/2025	2002023	Doria	RSAC0 5702017	C	C	C	C	0	0
						13/12/2024	173223	Doria	RSAC0 5702014	C	C	C	C	0	0
	Avena en Hojuelas	500	g			07/2025	90363	De la Abuela	NSA0049862018	C	C	C	C	0	0
	Maiz blanco trillado-peto	500	g			Abril 2025	42339	Maritza	NSA00100922021	C	C	C	C	0	0
	Harina precocida de maiz blanco	500	g			15 Sep 2024	D259231307	Doria Arepa	RSA0002182020	C	C	C	C	0	0
										C	C	C	C	0	0
	Papa pastusa	7000	g							C	C	C	C	0	0
	Platano harton verde-maduro	2000	g							C	C	C	C	0	0
FRUTAS Y VERDURAS	Zanahoria	700	g							C	C	C	C	0	0
	Pepino de guiso	700	g							C	C	C	C	0	0
	Habichuela	700	g	Coliflor	600g					C	C	C	C	0	0
	Tomate chonto o milano	700	g							C	C	C	C	0	0
	Ahuyama	700	g							C	C	C	C	0	0
	Cebolla Larga	500	g							C	C	C	C	0	0
	Aguacate	500	g							C	C	C	C	0	0
	Futa de cosecha1 Naranja	800	g							C	C	C	C	0	0
	Futa de cosecha2 Mandarina	800	g							C	C	C	C	0	0
	Futa de cosecha3 Guayaba	800	g							C	C	C	C	0	0
	Futa de cosecha Banano	800	g							C	C	C	C	0	0
	Futa de cosecha4 Tomate de arbol	800	g							C	C	C	C	0	0
CARNES HUEVOS LEGUMINOSAS SECAS	Huevo de gallina AA	90	Und			02/12/2023	DAZ	HUEVOS ORO	NA	C	C	C	C	0	0
	Atun Lomitos en agua	4	Lata 140 - 190 g	lomitos de atún en aceite	4	22 AGO 2027	LAZ2H2023	La Soberana	RSA0020109-2022	C	C	C	C	0	1
						21 AGO 2027	LAZ1H2023	La Soberana	RSA0020109-2022	C	C	C	C	0	0
	Arveja seca amarilla-verde	500	g			Febrero 2025	39368	Maritza	NSA00100922021	C	C	C	C	0	0
						Agosto 2024	053099	Maritza	NSA00100922021	C	C	C	C	0	0
	Lenteja	1000	g			Abril 2025	42349	Maritza	NSA00100922021	C	C	C	C	0	0
						Enero 2025	030383	Maritza	NSA00100922021	C	C	C	C	0	0
	Frijol (bola roja, radical, cargamanto)	500	g			Abril 2025	43312	Maritza	NSA00100922021	C	C	C	C	0	0
LECHE Y PRODUCTOS LÁCTEOS	Leche de vaca en polvo entera	6	Bolsas 380 g			04 OCT 2024	U041023	Induleche	RSA0017242022	C	C	C	C	0	1
GRASAS	Aceite de soya	1000	cc o ml			25/10/24	B251023	Solisoya	RSA1815303	C	C	C	C	0	0
AZUCARES	Chocolate o chocolate con clavos y canela	500	g			17/08/2025	180823	La Especial	NSA1600552016	C	C	C	C	0	0
SAZONADORES	Limon	500	g							C	C	C	C	0	0
	Ajo	120	g							C	C	C	C	0	0

OBSERVACIONES:

Powered by CamScanner

MODALIDAD DE CANASTAS BÁSICAS - COMPONENTE TÉCNICO NUTRICIONAL

PLAN DE MUESTREO

FORMATO VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - CANASTAS ALIMENTARIAS - CABILDO INDÍGENA AMBIKA PIJAO

FECHA VISITA: 11/11/2023 | Punto de entrega: X | CANASTA TIPO B

Tamaño de la población: 128 | Tamaño del lote: 91 - 150 | Tamaño de la muestra: 8 | N°Aceptacion 6.5%: 1 | N°Aceptacion 10%: 1

GRUPO DE ALIMENTOS	ALIMENTO	Cantidad establecida		Intercambio de alimento	Cantidad establecida	Verificacion caracteristicas PTP: F. VTO	LOTE	MARCA	REGISTRO/PERMISO/ NOTIFICACIÓN SANITARIA	Requisitos organolépticos (C/NC)	Empaque y/o rotulado (C/NC)	Presentación (C/NC)	Cantidad (C/NC)	N° muestras no conformes: 6,5%	10%
CEREALES, RAÍCES, TUBÉRCULOS, PLÁTANOS Y DERIVADOS	Arroz blanco	7.000	g			09/2024	130523B114	Roa	RSA0021218 2022	C	C	C	C	1	0
						12/2024	281023A024	Roa	RSA0021218 2022	C	C	C	C	0	0
	Pastas (espaguetis)	1000	g	fideos	1000g	11 ENE 25	202212317	Doria	RSA0015702017	C	C	C	C	0	0
						02 ENE 25	1931923	Doria	RSA0015702017	C	C	C	C	0	0
	Avena en Hojuelas	1000	g			04/2025	10363	De la Abuela	NSA0017862018	C	C	C	C	0	0
	Maiz blanco trillado-peto	1000	g			Abril 2025	42335I	Maritza	NSA0010092220I	C	C	C	C	0	0
	Harina precocida de maiz blanco	1000	g			15 SEP 2024	0259231307	Doña Arepa	RSA0002458 2020	C	C	C	C	0	0
	Papa pastusa	14000	g							C	C	C	C	0	0
	Plátano hartón verde-maduro	4000	g							C	C	C	C	0	0
FRUTAS Y VERDURAS	Zanahoria	1400	g							C	C	C	C	0	0
	Pepino Guiso	1400	g							C	C	C	C	1	0
	Habichuela	1400	g	Coliflor	1200g					C	C	C	C	0	0
	Lechuga	1600	g							C	C	C	C	0	0
	Tomate chonto o milano	1400	g							C	C	C	C	0	0
	Ahuyama	1.400	g							C	C	C	C	0	0
	Cebolla larga	1.000	g							C	C	C	C	0	0
	Aguacate	1.000	g							C	C	C	C	0	0
	Fruta de cosecha 1 mandarina	1.600	g							C	C	C	C	1	0
	Fruta de cosecha 2 Naranja	1.600	g							C	C	C	C	0	0
	Fruta de cosecha 3 Banano	1.600	g							C	C	C	C	0	0
	Fruta de cosecha 4 tomate de arbol	1.600	g							C	C	C	C	0	0
	Fruta de cosecha 5 Guayaba	1.600	g							C	C	C	C	0	0
CARNES, HUEVOS, LEGUMINOSAS SECAS	Huevo de gallina AA	120	Und			02/12/2023	DA2	Huevos OKO	NA	C	C	C	C	0	0
	Atun Lomitos en agua	8	lata 140-190 g	Atún lomitos en aceite	8	06 FEB 2027	LA6B2023	la Soberana	RSA0020109 2022	C	C	C	C	0	0
						22 AGO 2027	LA22H2023	la Soberana	RSA0020109 2022	C	C	C	C	1	0
	Arveja seca amarilla-verde	1000	g			MARZO 2025	36331	Maritza	NSA0010092 2021	C	C	C	C	0	0
						Febrero 2025	31368	Maritza	NSA0010092 2021	C	C	C	C	0	0
	Lenteja	2000	g			Abril 2025	42349	Maritza	NSA0010092 2021	C	C	C	C	0	0
						Enero 2025	30383	Maritza	NSA0010092 2021	C	C	C	C	0	0
	Frijol (bola roja, radical, cargamanto)	1000	g			Abril 2025	43312	Maritza	NSA0010092 2021	C	C	C	C	0	0
LECHE Y PRODUCTOS LÁCTEOS	Leche de vaca en polvo ,entera	12	Bolsa 380 g			26 SEP 2024	VJ260923	Induleche	RSA0017242 2022	C	C	C	C	0	0
						16 SEP 2024	VJ160923	Induleche	RSA0017242 2022	C	C	C	C	0	0
GRASAS	Aceite de soya	2000	cc o ml			25/10/24	B251023	Solisoya	RSA1815303	C	C	C	C	0	0
						26/10/24	B251023	Solisoya	RSA1815303	C	C	C	C	0	0
AZUCARES	Chocolate o cohcolate con clavos y canela	1000	g			19/10/2025	201023	la Especial	NSA0005522016	C	C	C	C	0	0
						19/05/2025	200523	la Especial	NSA0005522016	C	C	C	C	0	0
SAZONADORES	Limon	1.000	g							C	C	C	C	0	0
	Ajo	240	g							C	C	C	C	0	0

OBSERVACIONES: Otros lotes de arroz. marca ROA, lote 0220723B084 Vto. 08/2024. lote 220723B084 Vto 09/2024.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD CANASTAS ALIMENTARIAS	Formato No Controlado
	FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD	
	CONTRATOS 2023	

FECHA DE VISITA	DIA	11	MES	11	AÑO	2023

IDENTIFICACIÓN CANASTAS ALIMENTARIAS

NOMBRE DE LA UNIDAD/RUTA O PLANTA: CABILDO INDÍGENA AMBIKA PIJAO

Nº CONTRATO/VIGENCIA: 5270/2023

REGISTRO FOTOGRAFICO REFRIGERIO ENTREGADO



Descripción: Refrigerio compuesto por Galleta salada integral marca Club Social, F Vto. 21FEB24, lote M1772316014, Leche entera marca Colanta, F Vto. 03FEB2024, lote 2983070110 y mandarina.

Apoyo a la supervision
DIANA CAROLINA PALACIOS ZAQUE
Nombres y Apellidos
35353993
Cédula de Ciudadanía

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO ACTA DE ENTREGA CANASTAS BÁSICAS, PAQUETE ALIMENTARIO DE CONTINGENCIA O CASOS ESPECIALES	Código: FOR-PSS-437 Versión: 0 Fecha: Memo I2021008219 – 04/03/2021 Página:1 de 2

Fecha de Entrega	DÍA	MES	AÑO	N° CONTRATO:	OPERADOR
	11	11	2023	52702023	Cabildo Indigena Ambika Pijao
				N° OPERACIÓN:	Hora de Inicio: 7:00 a.m. 2:00 p.m

Nombre de la Localidad	Marque la clase de canasta básica que entrega (Marque con una X según corresponda)	Nombre y dirección del punto de entrega
Usme	Rural: ___ Afro: ___ Cabildo Indigena: X Paquete Alimentario Contingencia: ____ Paquete Alimentario Casos Especiales: ____	Carrera 2B #90B71 Sur

CANTIDADES CANASTAS BÁSICAS:

Cantidad	Tamaño A	Tamaño B	Tamaño C	Total
Cantidad programada (según pedido correo)	155	128	0	283
Cantidad entregada	155	128	0	283
Cantidad no entregada	0	0	0	0

CANTIDADES PAQUETE ALIMENTARIO DE CONTINGENCIA:

Cantidad	Tamaño 6 días	Tamaño 12 días S	Tamaño 26 días	Total
Cantidad programada				
Cantidad entregada				
Cantidad no entregada				

PAQUETES ALIMENTARIOS DE CONTINGENCIA A CASOS ESPECIALES

Cantidad	Tipo A	Tipo B	Total
Cantidad programada			
Cantidad entregada			
Cantidad no entregada			

Powered by CamScanner

NOVEDADES:

Se aprueban intercambios de pasta spagetis por fideos Harina precocida blanca por amarilla, Coliflor por habichuela, lechuga por pepino cohombro y tomate chonto por repollo blanco.

Relación de documentos anexos:

Hora de terminación de la entrega:	2+40 pm

DATOS DE LAS PERSONAS QUE INTERVINIERON EN LA ENTREGA:

Operador	Interventoría y/o supervisión	Profesional SDIS
Nombres y apellidos: Bernarda Chipiaba.	Nombres y apellidos: Diana Palacios Zoque	Nombres y apellidos: Maria Magnolia V.
Cargo: Coordinador	Cargo: Apoyo a la Supervisión SDIS	Cargo: R+L.
Teléfono: 3112110843	Teléfono: 3118079975	Teléfono: 3046416509
Firma	Firma Diana Palacios Zoque	Firma Maria Magnolia Vargas G.
C.C. 79.119.311	C.C. 35353993	C.C. 52532162

Powered by CamScanner